Absender:

Ortsverwaltung Wendelsheim
Bei der Kirche 3

72108 Rottenburg am Neckar **, den**

wendelsheim@rottenburg.de

Überlassung der Mehrzweckhalle Rottenburg am Neckar- Wendelsheim

Der Antrag ist acht Wochen vor der Veranstaltung bei der Stadt Rottenburg – Wendelsheim einzureichen.

Veranstalter/Mieter:

Anschrift:

Der Veranstalter/Mieter ist vorsteuerabzugsberechtigt ja ☐ nein ☐

Telefon:

Kontaktperson:

Telefon:

Folgende Räume werden angemietet:

Mehrzweckhalle ja ☐ nein ☐

Küche ja ☐ nein ☐

ja ☐ nein ☐

ja ☐ nein ☐

ja ☐ nein ☐

ja ☐ nein ☐

Art der Veranstaltung:

Geschätzte Teilnehmerzahl:

Veranstaltungsbeginn: Datum Uhrzeit

Veranstaltungsende : Datum Uhrzeit ca.

Vorbereitungen/Proben/Aufbau: Datum Uhrzeit ab

Abbau: am darauf folgenden Tag nach der Veranstaltung bis 12.00 Uhr

Halle wird zurückgegeben am: Datum

Wird Eintrittsgeld erhoben: ja ☐ nein ☐
Hauptgarderobe erforderlich: ja ☐ nein ☐

Tischveranstaltung: ☐
Auf- und Abstuhlung durch den ☐ Veranstalter / ☐ Hallenwart
Stuhlveranstaltung: ☐

Bistrotische (?): Stck.

1. Tontechnik

ja ☐ nein ☐

2. Küchenbenutzung

ja ☐ nein ☐

3. Bar Kulturausschuß

ja ☐ nein ☐

4. Bühnenteile Gemeinde

ja ☐ nein ☐

5. Bühnenteile Kulturausschuß

ja ☐ nein ☐

Reinigung durch Veranstalter ja ☐ nein ☐

Verantwortlicher des Veranstalters für die Küche: Frau/Herr

3. Bewirtung

Bewirtung mit ☐ mit Speisen ☐ mit Getränken

Bewirtung durch den Veranstalter selbst ja ☐ nein ☐

Bewirtung durch einen Dritten ja ☐ nein ☐

4. Gestattung

ja ☐ nein ☐

Datum

Unterschrift

Verteiler:
Hausmeister
Sach-/Rechnungsakte