Ihr PDF-Anzeigeprogramm ist möglicherweise nicht kompatibel für ausfüllbare PDF-Formulare. http://www.form-solutions.net/hilfe

Rottenburg
Stadt am Neckar

Arbeitgeber/in	PLZ, Ort: 72108 Rottenburg	Datum (TT.MM.JJJJ)
	Ansprechpartner/in: Ausländeramt	Zimmernummer
	Telefon (Durchwahl): 07472 / 165-438	Telefax: 165-298
	E-Mail: auslaenderamt@rottenburg.de	
	Aktenzeichen (bitte immer angeben!)	

Stadtverwaltung Rottenburg, 72108 Rottenburg am Neckar

Stadtverwaltung Rottenburg
- Ausländeramt -
Marktplatz 18

72108 Rottenburg am Neckar

Arbeitgeberbescheinigung gem. § 39 Abs. 2 Aufenthaltsgesetz (AufenthG)

1. (Zukünftige/r) Arbeitnehmer/in

Familienname	Ggf. Geburtsname	Vorname
Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ) / Geburtsort		Staatsangehörigkeit/en
Straße	Hausnummer / PLZ: 72108	Ort: Rottenburg

2. Beschäftigungsstelle

		von/ab (Datum)	bis (Datum)
Dauer	☐ befristet		
	☐ unbefristet		

Gibt es eine Probezeit? ☐ nein ☐ ja, bis Datum (TT.MM.JJJJ)

Wurde das Beschäftigungsverhältnis gekündigt? ☐ nein ☐ ja, zum Datum (TT.MM.JJJJ)

Anzahl Stunden/Woche	
Arbeitszeiten	
Arbeitsentgelt	
Tätigkeit	
Sonstige Angaben zu Arbeitsbedingungen	

3. Ergänzungen/Bemerkungen

Mit freundlichen Grüßen

Ort, Datum	Unterschrift/Firmenstempel	Anlagen
Rottenburg, den		

Eingaben löschen | Drucken | Speichern

Vervielfältigung, Nachahmung und Veröffentlichung und elektronische Speicherung nur mit Genehmigung!
E-Mail: info@form-solutions.de www.form-solutions.de
Form-Solutions Artikel-Nr. 100822

Einverständniserklärung für die Erhebung und Verarbeitung von Daten nach der Datenschutzgrundverordnung

Zur Bearbeitung Ihres Anliegens erfolgt die Erhebung und Verarbeitung aller notwendigen personenbezogenen Daten auf Grundlage gesetzlicher Bestimmungen . Dabei handelt es sich insbesondere um Name, Anschrift, Kontaktdaten sowie sonstige notwendige Angaben. Diese Daten werden auf dem Server der zuständigen Stelle gespeichert und können nur von berechtigten Personen eingesehen werden.

Für den Schutz Ihrer personenbezogenen Daten haben wir alle technischen und organisatorischen Maßnahmen getroffen, um ein hohes Schutzniveau zu schaffen. Wir halten uns dabei strikt an die Datenschutzgesetze und die sonstigen datenschutzrelevanten Vorschriften. Ihre Daten werden ausschließlich über sichere Kommunikationswege an die zuständige Stelle übergeben.

Sind die Daten für die dargestellten Zwecke nicht mehr erforderlich, werden diese regelmäßig gelöscht, es sei denn, ihre – befristete – Aufbewahrung ist weiterhin notwendig.

Rechte der betroffenen Person: Auskunft, Berichtigung, Löschung und Sperrung, Widerspruchsrecht nach den Bestimmungen der DSGVO.

Weiterhin können erhobene Daten bei Bedarf korrigiert, gelöscht oder deren Erhebung eingeschränkt werden.